

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Спортивная школа № 15 Города Томска»
Алтайская ул., д. 159, Томск, 634021, тел./факс: (3822) 45-19-49
ИНН 7018048574 КПП 701701001

ПРИНЯТО

на педагогическом совете № 1

«30» 08 2023 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ ДО СШ № 15

И.В. Филиппов

2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о педагогическом совете муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа № 15 Города Томска»

1. Общие положения

1.1. Педагогический совет является постоянно действующим органом управления МБУ ДО СШ № 15 (далее СШ) для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса и действует в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБУ ДО СШ № 15, нормативными правовыми документами в области образования, настоящим Положением.

1.2. В состав Педагогического совета входят: директор СШ (председатель), его заместители, методист, тренеры-преподаватели, представитель учредителей и другие руководители органов самоуправления СШ.

1.3. Педагогический совет собирается по инициативе председателя педагогического совета, но не реже 4 раз в год. Внеочередные заседания педагогического совета проводятся по инициативе не менее 2/3 членов от его состава.

1.4. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива СШ. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом директора СШ, являются обязательными для исполнения.

2. Задачи и компетенция педагогического совета

2.1. Главными задачами Педагогического совета являются:

- содействие развитию управленческих начал и инициатива педагогических работников СШ;
- ориентация деятельности педагогического коллектива учреждения на совершенствование образовательного процесса;
- ознакомление и внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- решение вопросов о приеме, переводе и выпуске учащихся, освоивших дополнительные образовательные программы спортивной подготовки.

2.2. В компетенцию Педагогического совета СШ входят:

- принятие, рекомендация к утверждению локальных актов СШ в пределах своей компетенции;
- принятие, рекомендация к утверждению дополнительных образовательных программ спортивной подготовки;

- принятие, рекомендация к утверждению программ развития СШ, учебного плана и годовых календарных графиков тренировочного процесса;
- принятие, рекомендация к утверждению состава сборных команд СШ;
- принятие, рекомендация к принятию решения о переводе учащихся на следующий этап обучения (подготовки);
- принятие, рекомендация к принятию решения о применении к учащимся и снятии с учащихся мер дисциплинарного взыскания, в том числе отчисления из СШ;
- принятие, рекомендация к принятию решения о формах, порядке и периодичности проведения промежуточной аттестации учащихся;
- организация работы по повышению квалификации педагогических работников СШ, развитию их творческих инициатив;
- рекомендация к представлению педагогических работников СШ к почетному званию и наградам;
- решение иных вопросов организации и осуществления образовательной деятельности и спортивной подготовки.

3. Права и ответственность Педагогического совета

3.1. Педагогический совет имеет право:

- 3.1.1. создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля - консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;
- 3.1.2. принимать окончательные решения по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- 3.1.3. принимать и утверждать положения (локальные акты), входящие в его компетенцию;
- 3.1.4. в необходимых случаях на заседания Педагогического совета СШ могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих со школой по вопросам образования. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса;
- 3.1.5. рассматривать и принимать решения по вопросам внутреннего мониторинга качества образования;
- 3.1.6. рассматривать на заседании педсовета вопросы поощрения и дисциплинарного взыскания учащихся.

4. Организация деятельности Педагогического совета

- 4.1. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря совет. Секретарь педсовета работает на общественных началах.
- 4.2. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы СШ.
- 4.3. Заседания Педагогического совета созываются в соответствии с планом работы СШ.
- 4.4. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.
- 4.5. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор СШ и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются секретарем Педагогического совета на последующих заседаниях.

5. Документация Педагогического совета

- 5.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколами. В книге протоколов фиксируются ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет,

предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

5.2. Протокол о переводе учащихся на последующий год обучения внутри этапа, с этапа на этап оформляются списочным составом, утверждаются приказом директора СШ.

5.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.4. Книга протоколов Педагогического совета и книга регистрации протоколов Педагогического совета входит в номенклатуру дел, хранится постоянно в учреждении и передается по акту.

5.5. Данное положение принимается на педагогическом совете образовательного учреждения.

6. Заключительные положения

6.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Педагогическим советом и принимаются на его заседании.

6.2. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на Педагогическом совете в установленном порядке.